

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное общеобразовательное учреждение –
Средняя общеобразовательная школа деревни Березина
Унечского района Брянской области

ИНН 3231006164

ОГРН 1023201041225

БИК 011501101

243333, Брянская область, Унечский район, д. Березина, ул Буденного, д. 29-а телефон 97-4-04

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 года

№ 193

О целевой модели наставничества в МОУ- СОШ д.Березина и назначении куратора

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, на основании приказа департамента образования и науки Брянской области от 09.07.2020г. № 695 в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МОУ- СОШ д.Березина

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить внедрение целевой модели наставничества в МОУ- СОШ д.Березина в период с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.

2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МОУ- СОШ д.Березина ЗД по УВР Кабанову С.Д.

3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МОУ- СОШ д.Березина:

- составить базу наставников и наставляемых в срок до 01.09.2023;
- организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
- составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МОУ- СОШ д.Березина;
- контролировать реализацию программ наставничества;
- проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;
- решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества
в МОУ - СОШ д.Березина**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Август-сентябрь	Директор ЗД по УВР ЗД по ВР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Сентябрь	Классные руководители
3	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	Сентябрь	ЗД по УВР ЗД по ВР
4	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества	Сентябрь	Куратор программы Классные руководители
5	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Сентябрь	Куратор программы Классные руководители
6	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Сентябрь	Куратор программы
7	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Сентябрь	Куратор программы Классные руководители
8	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Август-сентябрь	Куратор программы Классные руководители
9	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Сентябрь-октябрь	Куратор программы
10	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Август	Куратор программы Руководители

			ШМО
11	Обучение наставников	Декабрь	Куратор программы
12	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Сентябрь, декабрь, май	Куратор программы
13	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Куратор программы
14	Реализация программы наставничества	Октябрь-май	Наставники
15	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Октябрь-май	Наставники
16	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	май	Куратор программы
17	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	май	Наставники
18	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	май	Куратор программы
19	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	июнь	Куратор программы
20	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	июнь	Куратор программы
21	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	июнь	Куратор программы
22	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	июнь	Куратор программы
23	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	июнь	Куратор программы